

IRAGARKIA

1. ALDIZKARIA - 2026ko urtarrilaren 2a

2. NAFARROAKO TOKI ADMINISTRAZIOA

2.1. OPOSIZIOAK ETA LEHIAKETAK. LAN PUBLIKOAREN ESKAINTZA OLTZA ZENDEA

Deialdia, bete dadin administrari-ofizialen plaza bat (kontzejuak - erregistro zibila - administrazio elektronikoa), lekualdatze-lehiaketa bidez

Tokiko Gobernu Batzarrak 2025eko abenduaren 5ean hartutako erabaki baten bidez, deialdi bat onetsi zen, bete dadin administrari-ofizialen plaza bat (kontzejuak - erregistro zibila - administrazio elektronikoa), lekualdatze-lehiaketa, jardun dezan Oltza Zendeako Udalean, lan-araubide finkoan.

Honako arau hauek beteko dira lekualdatze-lehiaketa honetan: abuztuaren 30eko 251/1993 Legegintzako Foru Dekretua, zeinaren bidez onesten baita Nafarroako Administrazio Publikoen zerbitzuko Langileen Estatutuaren testu bategina; azaroaren 6ko 215/1985 Foru Dekretua (foru dekretu horren bidez onetsi zen Nafarroako Administrazio Publikoetan sartzeko Erregelamendua), ekainaren 4ko 7/2025 Foru Legeak eman dion testuaren arabera (foru lege horren bidez onetsi ziren langileen arloko aparteko eta premiazko neurri batzuk, behin-behinekotasuna murrizteko Nafarroako administrazio publikoetan); aplikatzekoak diren gainerako arauak, eta jarraian ematen diren oinarriak.

Deialdi honen eta beronen oinarrien aurka, interesdunek aurkez ditzakete 14. oinarrian jasotzen diren errekurtsoak.

Oltza zendea, 2025eko abenduaren 5ean.–Alkatea, José María Cuende Vallejo.

DEIALDIA, BETE DADIN ADMINISTRARI-OFIZIALEN PLAZA BAT (KONTZEJUAK - ERREGISTRO ZIBILA - ADMINISTRAZIO ELEKTRONIKOA), LEKUALDATZE-LEHIAKETAREN BIDEZ

OINARRIAK

1.–Xedea.

Deialdi honen xedea da betetzea administrari-ofizialen plaza bat (kontzejuak - erregistro zibila - administrazio elektronikoa), lekualdatze-lehiaketaren bidez, jardun dezan Oltza Zendeako Udalean, lan-araubide finkoan eta lanaldi osoz.

Lanpostuko eginkizunak bat etorriko dira deialdian adierazitako kategoriari dagozkion eginkizunekin, eta udalean dauden administrari-ofizialen gainerako lanpostuen antzekoak izanen dira; honako hauek, besteak beste:

–Laguntza administratiboa ematea Oltza zendeako kontzejuei.

–Erregistro Zibila kudeatzea.

–Laguntza administratiboa ematea honako hauekin lotutako zereginetan: administrazio elektronikoa eta Interneteko ataria.

–Udaleko gainerako administrari-ofizialen eginkizunetan ordezteak dakartzan eginkizunak, haiek zerbitzutik alde egin behar dutenean.

–Eman beharko ditu Alkatetzak nahiz organo delegatuek agintzen dioten beste edozein zereginetarako zerbitzuak; betiere, haren eskumen, maila eta kategoriaren barrenean.

Bi arau hauen haritik justifikatzen dira lanpostuaren izaera elebiduna eta euskararen ezagutza maila: Oltza zendeako udal esparruan euskararen erabilera eta sustapena arautzen dituen ordenantza (2013ko 21. Nafarroako Aldizkari Ofiziala, otsailaren 13koa); eta Aldaketa, (2018ko 112. Nafarroako Aldizkari Ofiziala, ekainaren 12koa).

2.–Aplikatzekoa den araudia.

Honako arau hauek beteko dira lekualdatze-lehiaketa honetan: abuztuaren 30eko 251/1993 Legegintzako Foru Dekretua, zeinaren bidez onesten baita Nafarroako Administrazio Publikoen zerbitzuko Langileen Estatutuaren testuategia; azaroaren 6ko 215/1985 Foru Dekretua (foru dekretu horren bidez onetsi zen Nafarroako Administrazio Publikoetan sartzeko Erregelamendua); ekainaren 4ko 7/2025 Foru Legea (foru lege horren bidez onetsi ziren langileen arloko aparteko eta premiazko neurri batzuk, behin-behinekotasuna murrizteko Nafarroako administrazio publikoetan); aplikatzekoak diren gainerako arauak, eta jarraian ematen diren oinarriak.

3.–Plaza hutsen kopurua handitzea.

Deialdi honetako plazen kopurua ondoren handitzen ahalko da; hain zuzen ere, gehitzen ahal diren plazak dira hutsik daudenak, epaimahaiak deialdia egin duen organoari lehiakideen zerrenda – lortutako puntuen hurrenkeraren arabera – igortzen dion egunean.

4.–Baldintzak.

Indarrean dagoen araudian xedatutakoaren arabera, deialdi honetan parte hartu ahal izateko bete behar dira honako baldintza hauek, eskabideak aurkezteko epearen azken egunean eta izendapenaren egunetik adjudikatutako lanpostuaz jabetu arte:

a) Oltza Zendeako Udaleko edo haren erakunde autonomoetako langile finkoa izatea (funtzionario nahiz lan-kontratadun finkoa), dela jardunean, zerbitzu berezietan edo eszedentzia berezian.

b) C mailan edo taldean egotea, sartzeko eskakizun gisa honako titulazio hauek zituen lanpostu batean: Batxilergoa, II. mailako Lanbide Heziketa edo horien baliokidea den titulua.

c) Hizkuntzetarako Europako Erreferentzia Esparru Bateratuaren arabera, euskarazko C1 maila frogatzen duen titulu edo ziurtagiri bat izatea. Titulu edo ziurtagiri horrek agertu beharko du Nafarroako Administrazio Publikoaren Institutuko zuzendari kudeatzailearen irailaren 13ko 210/2010 Ebazpenean bildu den titulu-zerrendan, edo, bestela, ofizialki horien baliokidetzat hartzen den titulazioa izan beharko du.

Orobat, deialdian parte hartzen ahalko dute, baldin baldintzak betetzen badituzte, plaza erreserbarik gabe borondatezko eszedentzian daudenek, edo nahitaezko eszedentzian daudenek, baldin administrazio egoeran gutxienez ere urtebetez egon badira: gisa horretara jardunera itzuliko dira, plaza baten behin betiko adjudikazioa lorturik.

Lehiaketa honetan parte hartzeak ez du inola ere ekarriko aldatzea parte hartu aurretik lehiakideek zuten araubide juridikoa.

5.–Ordainsariak.

Lekualdatzen diren langileek jasoko dituzte indarreko xedapenek esleitzen dizkieten ordainsariak eta Udalaren plantilla organikoan ezarritakoak.

6.–Eskabideak aurkezteko epea eta tokia.

6.1. 15 egun naturaleko epea izanen da aurkezteko deialdian parte hartzeko eskabideak, deialdia Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik hasita. Eskabideak aurkezteko epea luzaezina da.

6.2. Eskabideak telematikoki aurkeztu behar dira nahitaez, Oltza Zendeako Udalaren erregistro orokor elektronikoen bidez (<https://ayuntamientoolza.sedelectronica.es/info.0>). Aukeran, NAN elektronikoa, ziurtagiri elektronikoa edo CI@ve erabil daiteke.

Jarraikiz urriaren 1eko 39/2015 Legearen 14.3 artikuluari (lege horrek hizpide du administrazio publikoen administrazio prozedura erkidea), "administrazioek haiekin harremana nahitaez bitarteko elektronikoz izan beharra ezarri ahal izango dute zenbait prozeduratarako eta pertsona fisikoen multzo batzuentzat, haien gaitasun ekonomikoagatik, gaitasun teknikoagatik, dedikazio profesionalagatik edo bestelako arrazoiengatik egiaztaturik badago behar diren bitarteko elektronikoen irispidea eta eskuragarritasuna badutela".

Halaber, 2025erako Nafarroako Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 26ko 19/2024 Foru Legearen 27. artikuluan (Nafarroako Administrazio Publikoek egindako deialdien hautapen prozesuei buruzko xedapenak), hau ematen da aditzera: "Nafarroako administrazio publikoei ahalmena ematen zaie Administrazioan sartzeko edo bertako lanpostuak betetzeko hautapen-prozesuen deialdietako eskabideak eta gainerako dokumentazioa bitarteko elektronikoen bidez aurkez daitezela eskatzeko".

Horietan, izangaiek adierazi beharko dute azaldutako baldintza guzti-guztiak betetzen dituztela eskabideak aurkezteko epearen azken egunean.

Eskabidearekin batera, aurkeztu beharko dira alegatzen diren merezimendu guztien frogagiri autentifikatuak (betiere deialdi honetan ezarritako baremoaren arabera), salbu Oltza Zendeako Udalean egindako zerbitzuen frogagiriak, horiek zuzenean igorriko baitizkio epaimahaiari deialdia egin duen organoak.

7.–Onartuen behin-behineko zerrenda eta erreklamazioak.

Eskabideak aurkezteko epea bukatutik, Oltza zendeako alkateak ebazpen bat emanen du, onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda onesteko, eta aginduko du Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitara dadila. Orobat, ohartaraziko du hurrengo bost egun naturaleko epean baztertuek erreklamazioak egin ditzaketela eta, akatsik baldin bada, haiek zuzendu.

Ezarritako epean eskabiderik aurkezten ez bada, Oltza Zendeako alkateak ebazpena emanen du adierazteko lehiaketa hutsik gelditu dela. Ebazpen hori Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu beharko da.

Izangai baztertutik ez bada, zuzenean onetsiko da behin betiko zerrenda, eta Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratuko.

Erreklamazioak egiteko epea amaitu eta horiek ebatzirik, alkateak onartuen behin betiko zerrenda onetsiko du, eta aginduko du Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitara dadila.

8.–Epaimahaiko kideak.

Lehiaketa kalifikatuko duen epaimahaia osatuko dute honako hauek:

1.–Epaimahaiburua: José María Cuende Vallejo, Oltza Zendeako Udaleko alkatea.

–Ordezkoa: Félix Luis Otamendi Echauri, Oltza Zendeako Udaleko zinegotzia.

2.–Epaimahaikide-idazkaria: Jon Ander Mendingueta Ochotorena, Oltza Zendeako Udaleko idazkaria.

–Ordezkoa: Natalia Rodríguez Aguado, Berriozarko Udaleko idazkaria.

3.–Epaimahaikidea: María Liernia Garmendia Ariztimuño, Oltza Zendeako Udaleko administrari-ofiziala (Udaleko langileen ordezkariak izendatuta).

–Ordezkoa: Amaia Satrustegui Aldaz, Oltza Zendeako Udaleko administrari-ofiziala (Udaleko langileen ordezkariak izendatuta).

Izangai onartu eta baztertuen behin betiko zerrenda argitaratu ondoko bost eguneko epean eratuko da epaimahaia.

Epaimahaiak gehiengoz ebatziko ditu deialdiaren oinarriak aplikatzerakoan sortzen diren auzi guztiak.

Administrazio prozeduraren arauetan abstentziorako ezarritako arrazoiren bat gertatzen denean, epaimahaiko kideek uko egin beharko diote epaimahaian parte hartzeari, eta deialdia egin duen organoari jakinaraziko diote. Izangaiek, halaber, zilegi dute epaimahaikideak errekusatzea, egoera horietako bat gertatzen denean.

Epaimahaiak aholkulari espezialistak biltzen ahal ditu lanpostuaren edukiari eta eginkizunei buruzko proba praktikorako. Aholkulari horiek beren espezialitatean baizik ez dira ariko, eta horretan bakarrik emanen diote laguntza epaimahaiari.

9.–Merezimenduen kalifikazioa.

Epaimahaiak izangaien merezimenduak baloratuko ditu, honako baremo honen arabera:

a) Administrazio publikoetan egindako zerbitzuak: 40 puntu gehienez.

Epaimahaiak II. eranskineko baremoaren arabera kalifikatuko eta puntuatuko ditu izangai bakoitzak aurreko bi apartatuei dagokienez alegatutako eta frogatutako merezimenduak.

Merezimendu guztiak agiri bidez alegatuko eta frogatuko ditu izangai bakoitzak, aurkezten duenean lekualdatze-lehiaketa honetan parte hartzeko eskabidea, eta horretarako jatorrizko agiriak edo kopiak erabiliko ditu. Salbuespen bakarra izanen dira Oltza Zendeako Udalean emandako zerbitzuak, organo deitzaileak epaimahaiari zuzenean igorriko baitizkio frogagiriak.

Epaimahaiak ezin izanen du inola ere kontuan hartu alegatu gabeko eta agiri bidez frogatu gabeko merezimendurik, eta ezin izanen du puntuazio altuagorik eman, apartatu bakoitzean adierazitako gehieneko puntuazioa baino.

Epaimahaiak azalpenak eta datu osagarriak eskatzen ahalko ditu, lehiakideek alegatutako eta frogatutako merezimenduez.

Lehiaketako elementu guztiak baloratu ondoren, epaimahaiak Oltza Zendeako Udaleko iragarki-taulan paratuko ditu parte-hartzaileen puntuazioak, eta bost eguneko epea emanen du, interesdunek, balorazio horri buruz, alega dezaten beren eskubidearen arabera komeni zaiena.

Lehiaketan parte hartzen dutenen puntuazioan berdinketarik gertatuz gero, administrazio publikoetan zerbitzuak egiten antzintasun handiena duten pertsonen alde ebatziko da. Oraindik ere berdinketa badago, kalifikazio-epaimahaiak zozketa bakar bat egingen du hura ebazteko.

10.–Izangaien zerrenda, lortutako puntuazioaren arabera.

Behin aurkeztutako erreklamazioak ebatzi ondoren, epaimahaiak parte-hartzaile guztien behin betiko puntuazioak emanen ditu argitara Oltza Zendeako Udaleko iragarki-taulan, eta Oltza Zendeako Udaleko alkate udalburuari igorriko dio lehiakideen zerrenda, lortutako puntuazioaren arabera ordenaturik, espediente osoarekin batera, behar den ebazpena eman dezan hasieran deitutako lanpostuen kopurua handitzeari dagokionez.

Aurreko paragrafoan aipatutako ebazpenaren jakinarazpena jaso ondoren, epaimahaiak proposamena egingen dio deialdia egin duen organoari, eskatzen den gutxieneko puntuazioa gainditu duten izangaiak izendatzeko, hain zuzen ere, deialdiko lanpostu kopurua betetzeko adina, barnean harturik aurreko paragrafoan aipatutako handitzearen ondoriozkoak, halakorik bada.

11.–Adjudikatzea eta lanpostuaz jabetzea.

Alkateak, ebazpen baten bidez, dagozkien lanpostuak adjudikatuko dizkie lehiatzaileei, eta aginduko du adjudikazio hori Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitara dadila.

Lanpostua adjudikatu zaien lehiakideek hamar egun naturaleko epean jabetu beharko dute lanpostuaz, adjudikazioari buruzko ebazpena jakinarazi ondotik, salbu eta deialdia egin duen organoak jabetza hartzeko bertze data bat ezartzen badu ebazpen horretan.

12.–Aurkeztutako agiriak

Izangaiek, baldin eta erreklamaziorik edo errekurtsorik jartzen ez bada, aurkeztu dituzten agiriak berreskuratzen ahalko dituzte hala eskatu ondotik. Agiriak berreskuratzeko eskaera hiru hilabeteko epean aurkezten ahalko da. Epe hori hasiko da adjudikazioaren ebazpena Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hiru hilabetera.

Aurreko apartatuan ezarritako epea agiriak eraman gabe bukatzen bada, ulertuko da izangaia uko egin diola agiriak eskuratzeari, eta horretarako eskubidea galduko du eta agiriak suntsituko dira.

Erreklamazio edo errekurtsoren bat aurkezten bada, aurkeztutako agiriak gorde egingen dira, ikuskatu eta aztertzeko. Agiriak berreskuratzen ahalko dira erreklamazioaren edo errekurtsoren izapidetzeak horretarako aukera ematen duenean.

13.–Datuen babesa.

Jarraikiz 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 13. artikuluari (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra, DBEO), izangaiei honako hau jakinarazten zaie:

Oltza Zendeako Udala da izangaiek emandako datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna.

Datuen tratamenduaren helburua da langileak hautatzea eta deialdiko lanpostua betetzea.

Oinarri juridikoa honako hau da: DBEOren 6.1.b) artikulua (tratamendua beharrezkoa da kontratu bat gauzatzeko, interesduna kontratu horren parte bat denean, edo beharrezkoa da kontratatu aurreko neurriak aplikatzeko, interesdunak eskaturik), eta DBEOren 6.1.c) artikulua (tratamendua beharrezkoa da, bete dadin tratamenduaren arduradunari aplikatzekoa zaion legezko betebeharrak).

Datuak zein helburutarako bildu diren, gordeko dira halako helburua lortzeko beharrezkoa den denbora guztian, bai eta deialdiaren edo datuen tratamenduaren ondoriozko erantzukizun guztiak zehaztu ahal izateko behar den denboran ere. Aplikatuko da artxiboen eta dokumentazioaren gaineko araudian ezarritakoa (Nafarroako toki-erakundearen agiriak ebaluatu eta ezabatzeko jarraibideak).

Datuen komunikazioa egingen da legeak ezarritako kasuetan (5/2015 Errege Lege Dekretua, urriaren 30ekoa), gardentasunaren atarian argitaratzea barne, bat etorritik 5/2018 Foru Legearen 19.2.f artikuluekin.

Titularrek eskubidea izanen dute datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, deuseztatzeko, tratamendua mugatzeko, kontra egiteko eta datuak eramateko, udal bulegoetara joz edo webgunearen bitartez. Azken horretan informazio gehiago dago eskura (<https://ayuntamientoolza.sedelectronica.es>).

Datuak babesteko ordezkariarekin ere jar daitezke harremanetan, dpd@ayuntamientoolza.com helbidean, eta erreklamazioa aurkez dezakete Datuak Babesteko Espainiako Bulegoan (aepd.es), uste badute datuen tratamendua ez datorrela bat indarrean den araudiarekin.

14.–Errekurtsoak.

Deialdi honen aurka, eta haren oinarrien eta aplikatzeko egintzen aurka, honako errekurtsoetako bat aurkez daiteke:

a) Berraztertze errekurtsoa, egintzaren organo egileari zuzendua, hilabeteko epean, jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik hasita.

b) Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa, zuzendu behar baitzaio Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioko organo eskudunari, bat etorritik uztailaren 13ko 29/1998 Legearekin, zeinaren bidez arautzen baita Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa, bi hilabeteko epean, errekurritutako egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik zenbatzen hasita.

c) Gora jotzeko errekurtsoa, zuzenean zuzendua Nafarroako Administrazio Auzitegiari, hilabeteko epean, errekurtsoaren xedeko egintza edo erabakia jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik.

Epaimahaiaren egintzen aurka gora jotzeko errekurtsoa aurkez daiteke, epaimahaia izendatu duen udal organo dei-egileari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritutako egintza edo erabakia jakinarazten denetik hasita.

Hori guztia, bat etorritik ezarrita dagoenarekin urriaren 1eko 39/2015 Legearen 121. eta 122. artikuluetan (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko Legea) eta uztailaren 2ko 6/1990 Foru Legearen 333. artikuluan (Nafarroako Toki Administrazioari buruzko Foru Legea).

I. ERANSKINA.–ESKABIDE EREDUA

Izen-deiturak:....., adinez
nagusia; NANa:....., jaioteguna:(e)ko
.....aren,(e)(a)n, jaioterria: (.....).
Bizilekua, jakinarazpenak egiteko (herria):
(.....), karrika:, zenbakia:, solairua:,
posta kodea:, telefonoa:, posta elektronikoa:
.....

ADIERAZTEN DU:

–Betetzen ditudala deialdian eskatzen diren baldintza guzti-guztiak, behar den epean eta moduan, administrari-ofizialen plaza bat (kontzejuak - erregistro zibila - administrazio elektronikoa) izateko lanpostu bat lekualdatze-lehiaketaren bidez betetzeko Oltza Zendeako Udalean. Deialdia Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu zen; aldizkariaren zenbakia eta data:

–Eransten dudala deialdian parte hartzeko eskatutako dokumentazioa.

ESKATZEN DUT:

–Onar nazatela aipatutako hautapen prozesuan.

Data eta sinadura

Datuen babesari buruzko oinarrizko informazioa. Tratamenduaren arduraduna: Oltza Zendeako Udala. Helburua: langileak hautatzea eta deialdiko lanpostua betetzea. Eskubideak: datuetan sartzeko eta datuak zuzentzeko eta deuseztatzeko eskubideak, bai eta bestelako eskubideak ere, deialdiaren 13. oinarrian adierazitako informazio gehigarrian adierazitakoarekin bat. Helbide honetan kontsultatzen ahal dituzu: dpd@ayuntamientoolza.com.

II. ERANSKINA.–MEREZIMENDUAK BALORATZEKO BAREMOA

a) Administrazio publikoetan egindako zerbitzuak (40 puntu gehienez).

1. Oltza Zendeako Udalean, deialdiaren xedeko lanpostu berean (administrari-ofiziale) egindako zerbitzuak: 1 puntu, egindako zerbitzu urte bakoitzeko (40 puntu gehienez).

Oharrak:

a) apartatua:

1. Urteen kopurua osoa ez bada, egindako zerbitzualdiari proportzioan dagokion puntuazioa emanen da.
2. Lanaldi partzialean egindako zerbitzuen kasuan, behar den zatia kenduko da.
3. Ez dira baloratuko deialdia argitaratu ondoren egindako zerbitzuak.
4. Beste zerbitzu batzuekin aldi berean egindako zerbitzuen kasuan, puntuaziorik handiena dutenak bakarrik baloratuko dira.
5. Langile funtzionarioa edo lan-kontratudun finkoa zerbitzu berezietan edo eszedentzia berezian egon bada, edo unitate organiko bateko buru edo zuzendari lanetan aritu bada, aldi horietako zerbitzuak kontatzeari dagokionez, egoera horietan sartzean zeukan lanpostuan egin izan balitu bezala kontatuko dira.
6. Gehienez 40 puntu emanen dira a) apartatu honetan.

Iragarkiaren kodea: L2516101