

FAMILIENDAKO INFORMAZIO OROKORRA

Maiatzaren 12ko 131/2020 Ebazpenak Otsailaren 17ko 40/2020 Ebazpena aldatzen du eta esaten du aurreikusitako prozedura 2020-2021 ikasturtean ikastetxean matrikulaturik ez dauden haurrei aplikatuko zaie, ordainketa konpromisoari buruz 4.1 oinarrian xedatutakoa izan ezik. Ordainketa konpromiso hori ikaspostua erresebatzen dutenek hartu beharko dute bere gain, baldin eta ez badira bizi Haur Hezkuntzako ikastetxea kokatua dagoen udalerrri berean.

Ikaspostua eska dezakete:

- 2018an eta 2019an jaiotako haurren gurasoek edo legezko tutoreek, eta urte bat baino gutxiago duten haurrendako instalaziorik badago, 2020an jaiotakoek.
- Erditzeko aurreikusitako data egiaztatzen duen mediku-agiria aurkeztuta, jaiotza 2020-2021 ikasturtearen hasiera baino 16 aste lehenagorako aurreikusia duten haurren gurasoek.

Ikastetxeetan hasteko, haurrek 16 aste beteak izanen dituzte, edo urtebete ikasturtea hasi baino lehen baldin eta ikastetxeek urte batetik beherako haurrentzako instalaziorik ez badute.

Adopzio edo harrera prozesuan dauden haurren kasuan, horren egiaztatzea aurkeztu beharko dute.

ESKAERAK

ENTREGATZEKO EPEA: 2020ko maiatzaren 25tik ekainaren 5era.

Telematikoki ei-oltza-he@hotmail.com

Tokia eta ordutegia: Aurrez aurren eskolan bertan, maiatzak 25,26 eta 27, eta ekainak 4 eta 5. Ordutegia 10:00etatik 13:00ak arte.

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:

- a) Haurren jaioteguna eta eskatzailearen bizilekua egiaztatzen dituen dokumentua. Jaio gabeko haurrentzat, aurreikusitako jaiotze data egiaztatzen duen txosten medikoa.
- b) NANaren, pasaportearen, atzerriarrentzako bizileku-txartelaren edo aitaren eta amaren edo legezko tutoreen nortasun agiriaren edo baliokidea den dokumentuaren fotokopia.
- c) Familiaren osaera frogatzen duen dokumentazioa:
 - Familia liburuaren fotokopia (gurasoak eta seme-alabak) edo, halakorik ez badago, antzeko agiri ofiziala osorik.
 - Haurra harrera-egoeran dagoela edo adoptatua dela frogatzen duen agiria.
 - Banantzearen edo dibortzioaren kasuan, hura ezartzen duen epai judiziala edo legez frogatzen duen dokumentua.
 - Hala badagokio, familia-unitateko edozein kideren% 33ko edo gehiagoko desgaitasun fisiko, psikiko edo sentzoriala egiaztatzen duen ziurtagiria.
 - Baliaezintasun handiaren ziurtagiria, mendekotasun handia aitortzeko ebazpena edo gurasoetako baten % 33ko edo gehiagoko desgaitasun-mailaren ebazpena.
 - Familia ugariaren titulua.
 - Guraso bakarreko familia-titulua edo hori eskatu izanaren frogagiria. Halakorik izan ezean:
 - Familia gurasobakarrendako berariazko dokumentazioa.
 - Erantzukizunpeko adierazpena, bikote egonkor bat ez osatzeari eta beste pertsona batekin ezkondu ez izateari buruzkoa.
 - Pertsona alarguna bada, edo egoera parekoa bada: bikotekidearen heriotzaren deklarazioa.
 - Pertsonak guraso-ahala eskusiboki badu: banantze edo dibortzio epaia, edo ezkontzaz kanpoko seme-alabengatikoa neurriari buruzko epaia, non egiaztatzen den guraso-ahala eskusiboki esleitzen zaiola edo guraso-ahala beste alderdiari kentzen zaiola.
 - Adingabeak harreraren badaude: familia harreragileei harrera ematen dien ebazpena.
 - Guraso bakarreko egoeran dauden familiendako berariazko dokumentazioa.
 - Gurasoetako batek zaintza eta jagoletza eskusiboki badu: banantze edo dibortzio epaia, edo ezkontzaz kanpoko seme-alabengatikoa neurriari buruzko epaia, zaintza eta jagoletza eskusiboki duela egiaztatzen duena.
 - Elkarrekin bizi diren gurasoetako bat espetxean badago: espetxeratze-egoera frogatzen duen ebazpen judiziala.
 - Seme-alabak dituen gurasoak genero-indarkeria jasan badu: egiaztapen ofiziala (apirilaren 10eko 14/2015 Foru Legearen 4.2 artikuluar eta otsailaren 7ko 5/2019 Foru Legearen 16.2 artikuluar jarraikiz).
- d) Aitaren eta amaren edo legezko tutoreen lan egoeraren eta/edo egoera akademikoaren frogagiriak.
 - Besteren konturako langileen kasuan, aurre inskripzioaren epea bukatzeko egunaren aurreko 30 egunean Gizarte Segurantzaren edo dagokion mutualitatean alta emanda zegoela frogatzen duen agiria.
 - Norberaren konturako langileen lan egoera frogatzeko, aurre inskripzioa bukatzeko egunaren aurreko 30 egunean mutualitate orokorrean edo Gizarte Segurantzaren dagokion araubidean eta jarduera ekonomikoen zergan altan zegoela frogatzen duten agiriak beharko dira.
 - Langabezian egonez gero, enplegu-eskaerako txartela.

- Eszedentzian egonez gero hiru urtetik beherako seme-alabak zaintzeko, eszedentziaren jakinarazpena aurkeztu behar da. Lan egoera aktibotzat hartzeko, idatziz zehaztu beharko da lanera itzuliko dela ikasturtea hasi ondoko hilabete eta erdi baino lehen.
 - Eskaera aurkezteko unean ikasten arituz gero, matrikularen frogagiria, ikasturteko egutegia eta ordutegia aurkeztuko dira.
 - Hala badagokio, familia-unitateko kideren bat ezintasun iraunkorreko edo baliaezintasun handiko pentsioa aitortuta duen Gizarte Segurantzako pentsioduna dela egiaztatzen duen dokumentazioa.
- e) Errenta mailak frogatzeko agiriak.
- Aitaren eta amaren edo legezko tutoreen Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren azken aitortenaren fotokopia. Aitorpena egitera behartuta ez badaude, dagokion dokumentazio ofiziala aurkeztu beharko da, edo, azken buruan, errenten edo diru-sarreraren zinpeko aitorpena eta/edo ikastetxearen titularraren den toki erakundeak familiaren 2018ko diru-sarrerak zehazteko beharrezkotzat jotzen dituen agiriak, edo 2019ko diru-sarrerari dagozkienak, onarpen-prozesua 2020ko ekainaren 30a baino geroagokoa bada.
- f) Aitaren, amaren edo legezko tutoreen bizitokia edo lantokia eragin-eremu geografikoan dagoela frogatzen duen dokumentua.
- Erroldaren ziurtagiria, udalak emana, haurra eta aita edo/eta ama edo haurraren legezko tutoreak 2020ko urtarrilaren 1a baino lehen udalerrian erroldatuta daudela jasotzen duena, edo, lanegatik edo haurraren bizi den gurasoari dagozkion beste arrazoi justifikatu batzuk direla eta, udalerriri horretara bizitzera aldatu diren egunekoak.
 - Jaio gabeko haurren kasuan, haurraren aitaren eta/edo amaren edo legezko tutoreen erroldaren ziurtagiria.
 - Zaintza eta jagoletza dituen aitaren, amaren edo legezko tutorearen lantokia zein den frogatzen duen agiria.
 - Bizilekua aldatzea aurrez ikusi bada, etxebizitza ikasturtea hasi baino lehen emanen dela frogatzen duen agiria baloratuko da. Kasu horretan, gaur egungo bizilekua zein den adieraziko da jakinarazpenetarako, eta bizileku berria, berriz, baremazioa egiteko.
 - Idatzizko konpromisoa, jasotzen duena bizilekuko udalak edo familiak berak ordainduko duela titularraren den udalari dagokion moduluaren portzentajea.
- g) Sarbide zuzenerako baldintza bereziak betetzen direla frogatzen duen agiria:
- Haurraren desgaitasuna kalifikatzen duen ziurtagiria edo haurraren mendekotasun handia (III. gradua) aitortzen duen egiaztatzea eta/edo profesional batek egindako txostena, zeinetan deskribatzen diren hezkuntza premia berariazkoak ekar ditzaketan ezaugarriak.
- h) Beste edozein egoera berezi baloratzeko frogagiriak. Medikuen, psikologoaren, gizarte langilearen edo zerbizu espezializatu ofizialen txostena aurkeztu beharko da inguruabar hori frogatzeko.

ZERRENDAK ARGITARATZEA

BEHIN-BEHINEKO ZERRENDAK ARGITARATZEA: 2020ko uztailaren 1ean.

Tokia: Haur Eskolan eta Oltza Zendeako Udaleko web orrian.

ERREKLAMAZIOAK AURKEZTEA: Telematikoki egingo da, 2020ko uztailaren 1etik 6ra.

Hautapen Batzordeari zuzenduko zaizkio, behin-behineko zerrendetan agertutako puntuazioa berrikusteko zergatik eskatzen den azalduz. Ezin izanen da inolaz ere zuzenketarik egin hautapen baremoan puntuazioa ematen duten agirietan.

BEHIN BETIKO ZERRENDAK ARGITARATZEA: 2020ko uztailaren 17an.

Tokia: Haur Eskolan eta Udaleko web orrian.

MATRIKULA

MATRIKULA FORMALIZATZEA: 2020ko uztailaren 17tik 24ra.

Tokia: Haur Eskolan (Eskolako zuzendariak telefonoz norberari txanda emango zaio)

Honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

- Haurra inskribatuta dagoen Gizarte Segurantzako kartillaren eta txartelaren fotokopia.
- Matrikulan ezarritako kuota ordaindu izanaren egiaztatzea.
- Beste herri batean bizi diren haurren kasuan, udalari dagokion moduluaren ehunekoaren finantzaketaren frogagiria. Finantzaketa hori bizitokia duten herriko udalaren edo familiaren beraren kargura izanen da.
- Gurasoen edo legezko tutoreen 2019ko Pertsona fisikoen errentaren gaineko aitortenaren fotokopia. Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren aitorpena egin beharrik ez badute, errenten edo diru-sarreraren zinpeko aitorpena eta/edo ikastetxearen titulartasuna duen toki entitateak beharrezkotzat jotzen dituen agiriak aurkeztu beharko dituzte, familiak 2019. urtean izan dituen diru-sarrerak zehazteko. Agiri hori aurkezteko eguna 2020ko ekainaren 30era arte atzeratzen ahalko da.
- Ordainagiriak helbideratzeko banku entitateko kontu-zenbakiaren fotokopia, titularraren eta zenbakia agertzen dituen.

- Kasua bada, beharrezkoa den osasun informazioa, haurra behar den moduan zaintzeko.

OHARRAK ETA DATUAK EGIAZTATZEA

- Matrikula egiteko, beharrezkoa da haurrak 16 aste beteak izatea ikasturtea hasten denean.
- Ezarritako epean matrikularik egiten ez bada, ikaspostuari uko egin zaiola ulertuko da, eta beste bati esleituko zaio itxaron-zerrendako hurrenkerari jarraikiz.
- Eskatutako aukeretak batean matrikula egiteak berekin ekarriko du ikastetxe bereko beste aukerei edo herri bereko beste zeinahi ikastetxetako aukerei uko egitea, ikastetxearen titularra den toki entitateak hala ezartzen duen udalerrietan.
- Alegatzen den egoerari buruzko frogagiriak aurkezten ez badira, zero puntuazioa emanen da onarpen baremoan dagokion atalean.
- Egiaztatzen bada eskabidean edo erantsitako agirietan adierazitako datuak okerrak edo faltsuak direla, hango puntuazioa aldatuko da eta, kasua bada, emandako ikaspostua kenduko da.
- Hautapen Batzordeak zilegi izanen du edozein unetan frogagiri gehiago eskatzea hautapen baremoan puntuazioa duten egoerei buruz.

TARIFAK

Tarifak aplikatuko dira 2020-2021 ikasturterako tarifak arautzen dituen Hezkuntza Departamentuko araudian ezarritakoarekin bat.

BAREMOA

1. Familia-unitatea, puntuazio metagarria gehienez: 15 puntu.
 - Deialdi berean bi seme-alabarentzat edo gehiagorentzat ikaspostua eskatzen bada ikastetxe berean (ikaspostuaren erreserba eta jaio gabeendako eskaerak barne), 15 puntu.
 - Familia gurasobakarrak edo gurasobakartasun egoeran daudenak, Nafarroako Foru Komunitatean guraso bakarreko familiak egiaztatzeke otsailaren 7ko 5/2019 Foru Legean ezarritakoaren arabera: 5 puntu
 - Familia ugariak, 5 puntu
 - Familia unitateko kideren batek %33ko edo gehiagoko desgaitasun fisiko, psikiko edo zentzumenekoa badu, behar bezala aitortua: 4 puntu.
 - 6 urtetik beherako bi seme edo alaba edo gehiago dituzten familien kasuan: puntu bat haur bakoitzeko.
2. Gurasoen edo legezko tutoreen lan eta gizarte egoera edo egoera akademikoa: 20 puntu
 - a) Familia orokorrak: Guraso berak bi egoera posible baditu, horietako bat bakarrik hartuko da kontuan, puntuaziorik handiena duena.
 - Lanaldi osoan edo partzialean lan egiten duen guraso edo legezko tutore bakoitzeko, edo behar bezala justifikatutako lehentasunezko dedikazioa eskatzen duten ikasketa arautuak egiten ari den guraso edo legezko tutore bakoitzeko, edo ezintasun iraunkor absolutuko edo baliaezintasun handiko egoera aitortuan dagoen guraso edo tutore bakoitzeko: 10 puntu
 - Lana bilatzen ari den guraso edo legezko tutore bakoitzeko: 5 puntu.
 - b) Familia gurasobakarrak edo guraso bakartasun egoeran daudenak
 - Lanaldi osoan edo partzialean lan egiten duen gurasoa, edo behar bezala justifikatutako lehentasunezko dedikazioa eskatzen duten ikasketa arautuak egiten ari dena, edo ezintasun iraunkor absolutuko edo baliaezintasun handiko egoera aitortuan dagoena: 20 puntu.
 - Lana bilatzen ari den gurasoa: 15 puntu.
 - c) Zaintza eta jagoletza eskusiboa duen gurasoa, guraso bakarreko familia edo guraso bakarreko familia egoeran dagoena izan gabe.
 - Lanaldi osoan edo partzialean lan egiten duen gurasoa, edo behar bezala justifikatutako lehentasunezko dedikazioa eskatzen duten ikasketa arautuak egiten ari dena, edo ezintasun iraunkor absolutuko edo baliaezintasun handiko egoera aitortuan dagoena: 20 puntu.
 - Lana bilatzen ari den gurasoa: 15 puntu.

3. Per capita errenta: 15 puntu, gehienez:

| Per capita errenta (€) | Puntuak |
|------------------------|---------|
| > 15.000 | 1,5 |
| 12.400,01 - 15.000 | 3 |
| 10.700,01 - 12.400 | 4,5 |
| 9.300,01 - 10.700 | 6 |
| 7.980,01 - 9.300 | 7,5 |
| 6.650,01 - 7.980 | 9 |
| 5.500,01 - 6.650 | 10,5 |
| 4.500,01 - 5.500 | 12 |
| 3.350,01 - 4.500 | 13,5 |
| < 3.350,01 | 15 |

4. Eraginpeko eremu geografikoa; gehienez ere: 20 puntu

- Haurra eta aita eta/edo ama eta/edo legezko tutoreak 2019ko urtarrilaren 1a baino lehen eskaeraren xedeko Haur Hezkuntzako lehen zikloko ikastetxea dagoen herrian edo eraginpeko eremu geografikoan den herri batean erroldatua egoteagatik: 20 puntu.
- Aita, ama edo legezko tutorea eskaeraren xedeko Haur Hezkuntzako lehen zikloko ikastetxea dagoen herrian edo haren eraginpeko eremu geografikoan lanean aritzeagatik: 8 puntu.
- Aita eta/edo ama edo legezko tutorea entitate titularraren Haur Hezkuntzako lehen zikloko ikastetxe batean lanean aritzeagatik: 5 puntu.

5. Beste irizpide batzuk. Hautapen Batzordeak beste behar larri batzuk, pertsonalak, familiakoak edo sozialak, behar bezala frogatuak eta aurreko ataletan bildu gabeak, hartzen ahal ditu kontuan: 10 puntu, gehienez ere.

6. Puntu-berdinketak ebatzea. Baremoa aplikatuta, adin talde bakoitzerako eskaintzen den azken ikaspostuan berdinketa gertatuz gero, egoera ebazteko irizpide hauek aplikatuko dira, bata bestearen ondoren:

- Ikastetxean anai-arrebak dituzten haurrak
- Familia-unitatearen per capita errenta txikiena
- Berdinketak jarraituz gero, Hautapen Batzordeak ebatziko du zozketa baten bitartez.

INFORMACIÓN GENERAL PARA LAS FAMILIAS

La Resolución 131/2020 de 12 de mayo, modifica el procedimiento previsto en la Resolución 40/2020, de 17 de febrero se aplicará a los niños y niñas que no estén matriculados en el centro en el curso 2019-2020, a excepción de lo dispuesto en la base 4.1 sobre el compromiso de pago que deberán asumir quienes reserven plaza y no residan en el mismo municipio en que se halle situado el centro infantil.

Pueden solicitar plaza:

- Los padres, madres o tutores legales de los niños y niñas nacidos en 2018/19 y cuando haya instalaciones para niños/as menores de 1 año, los nacidos en 2020.
- Previa presentación de certificado médico que acredite fecha prevista del parto, los padres y madres de los niños y niñas cuyo nacimiento se prevea para fecha anterior a 16 semanas antes del inicio del curso 20-21.

La incorporación a los centros se realizará a partir de las 16 semanas de edad cumplidas, o de un año cumplido en el inicio de curso para los centros donde no haya instalaciones para niños y niñas menores de 1 año.

En el caso de niños o niñas en proceso de adopción o acogida, se incluirá el correspondiente documento acreditativo.

SOLICITUDES

PLAZO DE ENTREGA: del 25 de mayo al 5 junio de 2020

Se realizará telemáticamente: ei-oltza-he@hotmail.com

Presencialmente en la escuela Infantil los días 25,26 y 27 de mayo, y 4 y 5 de junio de 10:00 a 13:00 horas.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

a) Documento que acredite la fecha de nacimiento del niño/a y el lugar de residencia del solicitante. Para niño/a no nacido informe médico que acredite la fecha prevista de nacimiento.

b) Fotocopia del DNI, pasaporte, tarjeta de residencia para personas extranjeras, carta de identidad o documento equivalente del padre y de la madre o tutores legales.

c) Documentación justificativa de la composición familiar:

- Fotocopia del libro de familia (padre, madre, e hijos/hijas) o, en su defecto, documento oficial similar completo.
- Documentación que avale la condición del niño o niña en acogimiento familiar o adopción.
- En caso de separación o divorcio, sentencia judicial o documento que lo acredite legalmente.
- En su caso, certificado que acredite un grado igual o superior al 33% de discapacidad física, psíquica o sensorial de cualquiera de los miembros de la unidad familiar.
- Título de familia numerosa
- Título de familia monoparental o resguardo-justificante de haberlo solicitado. En su defecto:

Documentación específica para familias monoparentales

- Declaración responsable de no constituir unión estable de pareja y no haber contraído matrimonio con otra persona.
- Si la persona es viuda o situación equiparable: declaración de fallecimiento de su pareja.
- Si la persona tiene la patria potestad en exclusiva: sentencia de separación o divorcio, o sentencia de medidas por hijo/a no matrimonial, en la que se acredite la atribución de la patria potestad en exclusiva o la privación de la patria potestad a la otra parte.
- Si hay menores en acogimiento: Resolución que constituya el acogimiento para familias acogedoras.

Documentación específica para familias en situación de monoparentalidad

- Si una de las personas progenitoras tiene la guarda y custodia en exclusiva: sentencia de separación o divorcio, o sentencia de medidas por hijo/a no matrimonial, en la que se acredite la atribución guarda y custodia en exclusiva.
- Si una de las personas progenitoras convivientes está en prisión: Resolución judicial justificativa de la situación de ingreso en prisión.
- Si la persona progenitora con hijos o hijas ha sufrido violencia de género, documento oficial acreditativo (según artículo 4.2 de la Ley Foral 14/2015, de 10 de abril, y artículo 16.2 de la Ley Foral 5/2019, de 7 de febrero).
- Certificado de gran invalidez, Resolución de reconocimiento de gran dependencia o Resolución de grado de discapacidad igual o superior al 33% de una de las personas progenitoras.

- c) Documentación justificativa de la situación laboral y/o académica del padre y de la madre o tutores legales.
- En caso de trabajadores por cuenta ajena, certificado que acredite que en los 30 días anteriores a la fecha de finalización del periodo de preinscripción se encontraba de alta en la S.S. o mutualidad que corresponda.
 - La situación laboral de los trabajadores por cuenta propia se justificará con documentos que acrediten el alta en los 30 días anteriores a la fecha de finalización de la preinscripción en la mutualidad general o régimen de la Seguridad Social que corresponda y en el Impuesto sobre Actividades Económicas.
 - En caso de desempleo, tarjeta de demanda de empleo.
 - En caso de estar en excedencia por cuidado de hijo o hija menor de tres años debe presentarse la comunicación de la excedencia. Para que la situación laboral sea considerada en activo se deberá especificar por escrito que la fecha prevista de incorporación al trabajo no será posterior en un mes y medio a la fecha de inicio de curso.
 - En el caso de estar cursando estudios en el momento de presentación de la solicitud, justificante de matrícula, calendario y horario del curso.
 - En su caso, documentación que acredite que alguno de los miembros de la unidad familiar es pensionista de la S.S. que tiene reconocida una pensión de incapacidad permanente en el grado absoluta o gran invalidez.
- e) Documentación justificativa de los niveles de renta.
- Fotocopia de la última declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del padre y de la madre o tutores legales. En caso de no estar obligados a realizarla, se deberá presentar la documentación oficial correspondiente o, en última instancia, declaración jurada de las rentas o ingresos y/o los documentos que la entidad local titular del centro considere necesarios para determinar los ingresos familiares del año 2018, o de 2019 si el proceso de admisión es posterior al 30 de junio de 2020.
- f) Documentación justificativa de que el domicilio o lugar de trabajo del padre, madre o tutores legales se encuentra en la zona geográfica de influencia.
- Certificado de empadronamiento expedido por el ayuntamiento correspondiente, en el que conste que el niño o niña y el padre y/o madre o tutores legales están empadronados en el municipio con fecha anterior al 1 de enero de 2020, o en la fecha en que se produzca traslado de domicilio a dicho municipio por causas laborales u otras causas justificadas del progenitor con quien conviva el niño o niña.
 - En el caso de niños/as no nacidas, certificado de empadronamiento del padre y/o madre o tutores legales.
 - Documentación que acredite el lugar de trabajo del progenitor que ejerza la guarda y custodia o tutores.
 - En los casos de previsión de traslado de domicilio se valorará documento acreditativo de entrega de la nueva vivienda para fecha anterior al inicio del curso escolar. En este caso debe indicarse a efectos de notificación el domicilio actual y a efectos de baremación el de la nueva vivienda.
 - Compromiso escrito de asumir el pago del porcentaje del módulo correspondiente al ayuntamiento titular, por parte del ayuntamiento de residencia o de la propia familia.
- g) Documentación sobre condiciones especiales para acceso directo.
- Certificado de calificación de discapacidad o acreditación del reconocimiento de la situación de gran dependencia (Grado III) del niño o niña y/o informe profesional que describa las características que puedan conllevar necesidades educativas específicas.
- h) Documentación justificativa para la valoración de cualquier otra circunstancia especial. Se deberá presentar informe médico, psicológico, social o de los servicios especializados oficiales que acrediten dicha circunstancia.

PUBLICACIÓN DE LISTAS

PUBLICACIÓN DE LISTAS PROVISIONALES: 1 de julio de 2020

Lugar: En la Escuela Infantil y en la web del Ayto. Cendea de Olza/Oltza Zendea

PRESENTACIÓN DE RECLAMACIONES: del 1 al 6 de julio de 2020

Telemáticamente: ei-oltza-he@hotmail.com

Dirigidas a la Comisión de Selección, alegando las consideraciones por las que se solicita la revisión de la puntuación reflejada en las listas provisionales. En ningún caso se podrán subsanar documentos que supongan puntuación en el baremo de selección.

PUBLICACIÓN DE LISTAS DEFINITIVAS: 17 de julio de 2020

Lugar: En la Escuela Infantil y web del Ayto. Cendea de Olza/Oltza Zendea

MATRÍCULA

FORMALIZACIÓN DE MATRÍCULA: del 17 al 24 de julio de 2020

Lugar: En la Escuela Infantil (La directora de la Escuela Infantil citará mediante llamada telefónica)

Se deberá aportar la siguiente documentación:

- Fotocopia de la cartilla o tarjeta de la Seguridad Social en la que esté inscrito el niño o niña.
- Justificante de haber abonado la cuota establecida en la matrícula.
- En caso de niños y niñas que residan en otra localidad, justificante de la financiación del porcentaje del módulo que le corresponde al ayuntamiento. Dicha financiación podrá correr a cargo del ayuntamiento de residencia o de la propia familia.
- Fotocopia de la declaración de la Renta del año 2019 del padre y de la madre o tutores legales. En caso de no estar obligados a realizar la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, se deberá presentar declaración jurada de las rentas o ingresos y/o los documentos que la entidad local titular del centro considere necesarios para determinar los ingresos familiares del año 2019. La entrega de este documento podrá aplazarse hasta el 30 de junio de 2020.
- Fotocopia del número de cuenta de la entidad bancaria en donde se domiciliarán los recibos con indicación expresa del titular y número.
- En su caso, la información sanitaria que sea precisa para la correcta atención del niño o niña.

OBSERVACIONES Y COMPROBACIÓN DE LOS DATOS

- Para formalizar la matrícula es requisito necesario que el niño o niña tenga cumplidas 16 semanas en la fecha de inicio de curso.
- Las matrículas no formalizadas en el plazo fijado supondrán la renuncia de la plaza y darán lugar a nueva adjudicación según el orden establecido en la lista de espera.
- La formalización de la matrícula en una de las opciones solicitadas implicará la renuncia a las demás opciones del mismo centro o de cualquier otro centro de la misma localidad en aquellos municipios en que así lo establezca la entidad local titular del centro.
- Si no se presenta documentación que acredite la situación que se alega, se aplicará puntuación cero en el apartado correspondiente al baremo de admisión.
- La comprobación de la inexactitud o falsedad de los datos contenidos en la solicitud o en la documentación adjunta supondrá la modificación de la puntuación correspondiente y, en su caso, la anulación de la plaza concedida.
- La Comisión de Selección podrá exigir en cualquier momento, la ampliación de documentación acreditativa de las diferentes circunstancias que se puntúan en el baremo de selección.

TARIFAS

Las tarifas de aplicarán de acuerdo con lo establecido en la normativa del Departamento de Educación reguladora de las tarifas para el curso 2020-2021.

BAREMO

1. Unidad familiar, máximo 15 puntos.

- Familias que solicitan plaza en el mismo centro para dos o más hijos o hijas en la misma convocatoria (se incluye reserva de plaza y también la solicitud para el no nacido), 15 puntos.
- Familias monoparentales o en situación de monoparentalidad según lo establecido en la Ley Foral 5/2019, de 7 de febrero, para la acreditación de familias monoparentales en la Comunidad Foral de Navarra, 5 puntos
- Familias numerosas, 5 puntos
- Condición reconocida con un grado igual o superior al 33 % de discapacidad física, psíquica o sensorial de alguno de los miembros de la unidad familiar, 4 puntos.
- Familias con dos o más hijos o hijas menores de 6 años, 1 punto por cada hijo/a

2. Situación socio laboral o académica del padre y de la madre o tutores legales, máximo 20 puntos

a) Familias generales

En caso de coincidir dos situaciones posibles en el mismo progenitor se considerará únicamente una de ellas, la de mayor puntuación

- por cada progenitor o tutor legal trabajando a jornada completa o parcial, o cursando estudios reglados que impliquen dedicación preferente debidamente justificada, o en situación reconocida de incapacidad permanente absoluta o gran invalidez, 10 puntos.
- por cada progenitor o tutor legal en situación de búsqueda de empleo, 5 puntos.

b) Familias monoparentales o en situación de monoparentalidad

- progenitor trabajando a jornada completa o parcial, o cursando estudios reglados que impliquen dedicación preferente debidamente justificada, o en situación reconocida de incapacidad permanente absoluta o gran invalidez, 20 puntos.
- progenitor en situación de búsqueda de empleo, 15 puntos.

c) Progenitor con guarda y custodia en exclusiva, sin la condición de familia monoparental o en situación de monoparentalidad

- progenitor trabajando a jornada completa o parcial, o cursando estudios reglados que impliquen dedicación preferente debidamente justificada, o en situación reconocida de incapacidad permanente absoluta o gran invalidez, 20 puntos.
- progenitor en situación de búsqueda de empleo, 15 puntos.

3. Renta per cápita, máximo 15 puntos

| Renta per cápita (€) | Puntos |
|----------------------|--------|
| > 15.000 | 1,5 |
| 12.400,01 - 15.000 | 3 |
| 10.700,01 - 12.400 | 4,5 |
| 9.300,01 - 10.700 | 6 |
| 7.980,01 - 9.300 | 7,5 |
| 6.650,01 - 7.980 | 9 |
| 5.500,01 - 6.650 | 10,5 |
| 4.500,01 - 5.500 | 12 |
| 3.350,01 - 4.500 | 13,5 |
| < 3.350,01 | 15 |

4. Zona geográfica de influencia, máximo 20 puntos

- Por estar empadronado el niño y padre y/o madre y/o tutores legales con fecha anterior al 1 de enero de 2019 en la localidad del centro de primer ciclo de Educación Infantil para el que se solicita o en una localidad que se encuentre dentro de la zona geográfica de influencia: 20 puntos.
- Por trabajar el padre, madre o tutor legal en la localidad del centro de primer ciclo de Educación Infantil para el que se solicita o en la zona geográfica de influencia del mismo: 8 puntos.
- Por trabajar el padre y/o madre o tutor legal en un centro de primer ciclo de Educación Infantil de la entidad titular: 5 puntos.

5. Otros criterios.

La Comisión de Selección podrá considerar otras situaciones de necesidades personales, familiares o sociales graves debidamente justificadas, no recogidas en los apartados anteriores, hasta un máximo de 10 puntos.

6. Resolución de casos de empate en la puntuación.

Si en la aplicación del baremo se produjera empate para la última plaza ofertada de cada grupo de edad se resolverá mediante la aplicación sucesiva de los siguientes criterios:

- Niños/as con hermanos/as en el centro
- Menor renta per cápita de la unidad familiar
- En caso de continuar el empate, se resolverá mediante sorteo público realizado por la comisión de selección.